

# FUTURA



# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

## PNRR ISTRUZIONE

**ISTITUTO COMPrensIVO CASALI DEL MANCO 2**  
**Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado**

Via Roma 49 -87059 CASALI DEL MANCO - Spezzano Piccolo (CS) Tel. 0984435111 CF  
80011710789 CM CSIC85400E  
**e-mail [csic85400e@istruzione.it](mailto:csic85400e@istruzione.it) e-mail certificata [csic85400e@pec.istruzione.it](mailto:csic85400e@pec.istruzione.it)**  
sitoweb: [www.iccasalidelmanco2.edu.it](http://www.iccasalidelmanco2.edu.it)

Agli INTERESSATI  
Albo on-line – A.T. – Sito WEB – Atti

***PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missione 4 – Istruzione e Ricerca –  
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle  
Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di  
apprendimento e laboratori” STEM e nel gruppo di lavoro per il multilinguismo. Linea di  
investimento M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi. Codice avviso M4C1I3.1-2023-  
1143***

**Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-27898**  
**Titolo del Progetto: “ENJOY STEM”**  
**Accordo di Concessione Prot. n. 14110 del 30.01.2024**  
**Cup: E24D23002690006**

**DECRETO di nomina del “Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per  
le STEM e il multilinguismo” per il Progetto PNRR “STEM e multilinguismo”**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il D. Lgs. 165/2001 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.I. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza “NextGenerationItalia” approvato dal Consiglio dei Ministri il 12/01/2021, approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

**VISTO** il D.M. 65 del 12/04/2023 “Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** la firma dell'accordo di concessione da parte del Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR e il suo rilascio sulla piattaforma Prot. n. 14110 del 31/01/2024 che assegna all'Istituto la somma di € 50.219,25 (suddivisa in quota A € 39.831,31 Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti e in quota B € 10.387,94 Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti);

**VISTE** le Linee Guida per le Discipline STEM, inviate dal MIM ai Dirigenti Scolastici con Nota prot. 4588

del 24/10/2023;

**VISTA** la nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023, contenente le Istruzioni Operative per le Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

**VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio del Dirigente Scolastico Prot. n. 572 del 15/02/2024;

**CONSIDERATO** che si rende necessario procedere alla selezione di personale docente/esperto cui affidare i percorsi formativi di cui all'Accordo di Concessione;

**CONSIDERATO** che tale progetto è costituito dai seguenti percorsi: a) Realizzazione di percorsi Didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati:

- a) Promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze Stem, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento Stem;
- b) Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio ed al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento;

**CONSIDERATO** l'art. 7 "gestione delle risorse umane" del T.U. sul Pubblico impiego;

**CONSIDERATO** che il conferimento degli incarichi al personale deve avvenire tramite Procedure di individuazione e/o reclutamento conformi ai principi di Trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa

**CONSIDERATO** che le attività inerenti il progetto si svolgeranno nell'A.S. 2023/24, dovranno concludersi entro il 15/05/2025;

**RILEVATA** la necessità di procedere alla puntuale nomina del "Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo" per gli adempimenti relativi all'avvio e alla gestione del progetto e, in particolare, "... la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento. ...", tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento,

## DECRETA

### 1. l'individuazione del GRUPPO DI LAVORO PER L'ORIENTAMENTO E IL TUTORAGGIO PER LE STEM E IL MULTILINGUISMO, per il seguente Progetto:

<b>PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" STEM e nel gruppo di lavoro per il multilinguismo. Linea di investimento M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi. Titolo avviso/decreto Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) Codice avviso/decreto M4C1I3.1-2023-1143</b>	
Titolo progetto	<b>"ENJOY STEM"</b>
Codice progetto	<b>M4C1I3.1-2023-1143-P-27898</b>
CUP	<b>E24D23002690006</b>
Importo finanziato	<b>€ 50.219,25</b>

costituito dai seguenti membri:

NOMINATIVI ESPERTI	BUDGET ORARIO MASSIMO	
	LINEA INTERVENTO A	LINEA INTERVENTO B
CAVA ROSELLA PAOLA	23 ORE	
MORRONE MARISA	23 ORE	
DE LUCA TERESA		12,30 ORE
DE MARCO GIOVANNI		12,30 ORE

### **Compiti del GRUPPO DI LAVORO STEM:**

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalla normativa e dalle note ministeriali richiamate in premessa: *“Effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l’organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l’orientamento. Il gruppo di lavoro pone in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell’accesso ai percorsi sulle STEM”.*

### **Compiti del GRUPPO DI LAVORO MULTILINGUISMO:**

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalla normativa e dalle note ministeriali richiamate in premessa: *“Effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica”.*

Le attività, da svolgere al di fuori dell’orario di servizio, sono finalizzate al raggiungimento di milestone e target della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.3, entro il termine del 15/05/2025.

#### **2. il conferimento degli incarichi di cui alla tabella precedente, previa:**

**a) acquisizione agli atti della prescritta “DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI”, resa, nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, da parte di ciascun destinatario di incarico;**

**b) sottoscrizione della lettera di incarico per accettazione da parte dell’interessato.**

La mancata presentazione della dichiarazione dei cui alla lettera a), ovvero la non sottoscrizione della lettera di incarico di cui al punto b) entro il 11/03/2024, equivale a rinuncia esplicita all’incarico con esclusione da qualsiasi altra procedura collegata al Progetto “STEM e multilinguismo” – M4C1I3.1-2023-1143-P39497 – CUP C84D23003190006.

L’incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all’orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto, comunque non oltre il 31/12/2025. L’incarico conferito ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di “personale interno alla scuola”. In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare Timesheet;

**3. il corrispettivo orario a lordo stato, comprensivo di ogni onere e costo diretto e/o indiretto, sia a carico del lavoratore che del datore di lavoro, è pari a 34,00 €/h – UCS riconosciuta dall’UdM PNRR, così come indicato nel relativo Accordo di concessione – a valere sui fondi per le relative voci di costo:**

A) Attività tecnica del gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo: € 1.548,31;

B) Attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo: € 823,14;

4. la predisposizione, da parte dell’Ufficio, di quanto necessario al completamento della procedura selettiva in oggetto e agli adempimenti conseguenti in materia giuslavoristica e di trasparenza, secondo la legislazione e normativa vigente;

### **PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA**

Il presente Decreto è pubblicato sull’albo on-line dell’Istituzione scolastica e sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

#### **Allegati:**

**A) Schema di “DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI”**

**Il Dirigente Scolastico**

**Dott.ssa Agatina Giudiceandrea**

*(firmato digitalmente ai sensi del CAD - D.Lgs 82/2005 e s.m.i)*