

# FUTURA

Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI

## PNRR ISTRUZIONE

**ISTITUTO COMPRESIVO CASALI DEL MANCO 2**

**Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado**

**Via Roma 49 -87059 CASALI DEL MANCO - Spezzano Piccolo (CS) Tel. 0984435111 CF**

**80011710789 CM CSIC85400E**

**e-mail [csic85400e@istruzione.it](mailto:csic85400e@istruzione.it) e-mail certificata [csic85400e@pec.istruzione.it](mailto:csic85400e@pec.istruzione.it)**

**sitoweb: [www.iccasalidelmanco2.edu.it](http://www.iccasalidelmanco2.edu.it)**

Alla DSGA Anna Aiello  
All'A.A. Renato Catalano  
Albo – Amministrazione Trasparente  
Atti

***PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missione 4 – Istruzione e Ricerca –  
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle  
Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di  
apprendimento e laboratori” STEM e nel gruppo di lavoro per il multilinguismo. Linea di  
investimento M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi. Codice avviso M4C1I3.1-2023-  
1143***

**Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-27898**

**Titolo del Progetto: “ENJOY STEM”**

**Accordo di Concessione Prot. n. 14110 del 30.01.2024**

**Cup: E24D23002690006**

***Nomina e convocazione Commissione  
per l'esame delle candidature relative alla selezione del personale interno  
da inserire nei gruppi di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM,  
nel gruppo di lavoro per il multilinguismo e  
per la selezione del Personale ATA per la gestione del progetto***

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il D. Lgs. 165/2001 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.I. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza “NextGenerationItalia” approvato dal Consiglio dei Ministri il 12/01/2021, approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

**VISTO** il D.M. 65 del 12/04/2023 “Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** la firma dell'accordo di concessione da parte del Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR e il suo rilascio sulla piattaforma Prot. n. 14110 del 31/01/2024 che assegna all'Istituto la somma di € 50.219,25 (suddivisa in quota A 39.831,31 Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti e in quota B € 10.387,94 Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti);

**VISTE** le Linee Guida per le Discipline STEM, inviate dal MIM ai Dirigenti Scolastici con Nota prot. 4588 del 24/10/2023;

**VISTA** la nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023, contenente le Istruzioni Operative per le Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

**VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio del Dirigente Scolastico Prot. n. 572 del 15/02/2024;

**CONSIDERATO** che si rende necessario procedere alla selezione di personale docente/esperto cui affidare i percorsi formativi di cui all'Accordo di Concessione;

**CONSIDERATO** che tale progetto è costituito dai seguenti percorsi: a) Realizzazione di percorsi Didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati:

- a) Promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze Stem, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento Stem;
- b) Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio ed al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento;

**CONSIDERATO** l'art. 7 "gestione delle risorse umane" del T.U. sul Pubblico impiego;

**CONSIDERATO** che il conferimento degli incarichi al personale deve avvenire tramite Procedure di individuazione e/o reclutamento conformi ai principi di Trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa

**CONSIDERATO** che le attività inerenti al progetto si svolgeranno nell'A.S. 2023/24, dovranno concludersi entro il 15/05/2025;

**VISTO** l'avviso interno per la selezione di personale docente esperto da inserire nel gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e nel gruppo di lavoro per il multilinguismo Prot. n. 823 del 04/03/2024;

**VISTO** l'avviso interno per la selezione di personale ATA per la gestione del progetto Prot. n. 824 del 04/03/2024;

**VALUTATA** la necessità di affidare ad una specifica Commissione la valutazione delle istanze pervenute nei termini previsti

### NOMINA

Le SS.LL. componenti della Commissione di valutazione delle istanze relative a:

- selezione di personale docente esperto da inserire nel gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e nel gruppo di lavoro per il multilinguismo (avviso Prot. n. 823 del 04/03/2024);
- selezione di personale ATA per la gestione del progetto (avviso Prot. n. 824 del 04/03/2024);

La Commissione è così composta:

- 1) Dirigente Scolastico prof.ssa Agatina Giudiceandrea- Presidente;
- 2) AIELLO ANNA - DSGA – Segretario verbalizzante;
- 3) CATALANO RENATO – componente;

### CONVOCA

La Commissione alle ore 15:00, nei locali della Dirigenza, con il compito di:

- Esaminare le istanze pervenute nei termini prescritti;
- Redigere le graduatorie;
- Verbalizzare tutte le attività, che dovranno svolgersi secondo il seguente calendario:

- Ore 15:00 - Esame delle istanze relative alla selezione di personale docente esperto da inserire nel gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e nel gruppo di lavoro per il multilinguismo;
- Ore 16:00 - Esame delle istanze relative alla selezione di personale ATA;

Si precisa che non sono previsti compensi o rimborsi di sorta per gli appartenenti alla Commissione.

**Il Dirigente Scolastico**

**Dott.ssa Agatina Giudiceandrea**

*(firmato digitalmente ai sensi del CAD - D.Lgs 82/2005 e s.m.i)*

Per accettazione:

Catalano Renato

Aiello Anna